

## ÍNDICE GENERAL

<b>ABREVIATURAS</b> .....	19
---------------------------	----

### CAPÍTULO I

#### **RESOLVER CASOS, «QUID» DE LA LABOR FORENSE DEL ABOGADO**

§ 1. Noción de «caso» .....	24
§ 2. Qué es resolver un caso .....	25
§ 3. Resolución mental y actuada .....	26
§ 4. La comunicación del caso resuelto .....	28
§ 5. Especies de caso .....	28
a) Caso sustancial, procedimental y procesal .....	28
b) Caso fácil, difícil y trágico .....	30
§ 6. Modo de resolver .....	31
a) Funcionamiento o estructura de la norma jurídica .....	32
b) Organización primaria del razonamiento. El silogismo práctico prudencial o dialéctico .....	33
c) El silogismo «inverso» .....	41
d) Contexto de descubrimiento y contexto de justificación .....	42
e) Formación de las premisas .....	45
1. Hechos .....	47
I. Hechos extraprocesales e intraprocesales. Vías para conocerlos .....	48
II. Hechos conducentes .....	49
III. Los hechos y la prueba .....	52
2. Derecho .....	55
I. Fuentes .....	55
II. Interpretación .....	59
II.1. Métodos interpretativos .....	64
a. Gramatical .....	65

b. Lógico-sistemático .....	65
c. Histórico .....	66
d. Teleológico o funcional .....	66
II.2. La interpretación en el Código Civil y Comercial .....	67
III. Argumentación jurídica .....	70
III.1. Argumentación estándar y especial .....	72
III.2. Argumentación sobre los hechos y sobre el derecho .....	73
III.3. Elenco de argumentos .....	74
III.4. Características y estructura de la argumentación .....	75
III.5. Logicidad .....	78
III.6. Falacias .....	80
III.7. Dimensiones de la argumentación .....	81
f) Conclusión del silogismo .....	82
1. Resultado simple y compuesto .....	83
2. Conclusión provisorias y definitiva .....	84
g) Razonabilidad de la solución .....	85
§ 7. Facetas estratégica y axiológica de la tarea .....	88
§ 8. Documentación del caso resuelto. El escrito procesal .....	93
a) Manifestación de los hechos .....	96
b) Invocación del derecho .....	97
c) Expresiones postulantes .....	101
§ 9. Responsabilidad en la resolución del caso .....	104
a) Noción de responsabilidad .....	106
b) Régimen legal básico .....	108
1. Código Civil .....	108
2. Código Civil y Comercial .....	110
3. Código Procesal Civil y Comercial .....	114
4. Ley 10.996 de Ejercicio de la Procuración .....	116
5. Ley 23.187 de Ejercicio de la Abogacía en la Capital Federal .....	116
6. Código de Ética del Colegio Público de Abogados de la Capital Federal .....	117
c) Síntesis jurisprudencial .....	119
d) Obligación de informar al cliente .....	121

## CAPÍTULO II

### **LA ENTREVISTA PROFESIONAL. EL ABOGADO Y EL CLIENTE**

§ 10. Introducción .....	123
§ 11. La entrevista como conversación .....	124
§ 12. El campo de la entrevista .....	128
§ 13. El cliente entrevistado .....	129
§ 14. El abogado entrevistador .....	134
§ 15. La información .....	138
§ 16. Desarrollo de la entrevista .....	140

## ÍNDICE GENERAL

13

§ 17. Ética de la entrevista .....	152
a) Entrevista .....	154
b) Aspectos cualitativos de la elaboración de la pregunta .....	154
c) Entrevistado .....	154
d) Entrevistador .....	154

### CAPÍTULO III

#### LA ENTREVISTA EN LA PRÁCTICA

§ 18. Cuestiones previas .....	155
§ 19. El ámbito de la entrevista .....	156
§ 20. Lenguaje: cómo comunicarme con el cliente .....	157
§ 21. La primera entrevista .....	158
a) Identificación del cliente .....	159
b) La entrevista propiamente dicha .....	160
1. El cliente como actor .....	160
2. El cliente demandado .....	163
§ 22. El aspecto emocional-valorativo .....	165
§ 23. El diagnóstico final .....	166

### CAPÍTULO IV

#### LA SELECCIÓN DE LOS HECHOS Y LA RECOLECCIÓN DE LA PRUEBA

§ 24. La relación existente entre los temas a desarrollar .....	167
§ 25. ¿Qué son los hechos? .....	169
§ 26. La selección de los hechos .....	172
§ 27. ¿Qué es la prueba? .....	174
§ 28. La recolección de la prueba .....	176
§ 29. Casos referenciales .....	178
a) Casos sobre «divorcio» .....	178
b) Caso sobre «indemnización de los daños y perjuicios derivados de un accidente de tránsito» .....	180
c) Caso sobre «incumplimiento de contrato» .....	181
d) Conclusiones .....	182

### CAPÍTULO V

#### EL ENCUADRE LEGAL EN LA CONSTRUCCIÓN DEL CASO

§ 30. Introducción al estudio del caso .....	183
§ 31. ¿Qué es un caso? .....	184

§ 32. La cuestión preliminar: el abordaje del caso o desde dónde miramos .....	190
§ 33. Encuadre legal del caso. Los hechos y las normas .....	191
§ 34. El recorrido por los hechos y las normas .....	195
§ 35. Primera herramienta de trabajo: el esquema de análisis .....	201
§ 36. Segunda herramienta de trabajo: la hermenéutica o el significado de los hechos ..	205
§ 37. Resumen .....	214

## CAPÍTULO VI

### ELABORACIÓN DE SOLUCIONES DE CASOS EN EL DERECHO ADMINISTRATIVO

§ 38. Introducción .....	215
§ 39. El caso en general y el caso administrativo .....	216
a) El caso administrativo y los casos en general .....	216
b) Los tipos de prueba .....	217
c) Algunos aspectos específicos dentro del Derecho administrativo .....	220
d) ¿Cómo sabemos que estamos ante un caso administrativo? .....	221
§ 40. Diferencia entre procedimiento administrativo y proceso administrativo .....	233
§ 41. Obligatoriedad o no de la vía administrativa .....	234
a) Habilitación de la instancia .....	235
b) Agotamiento de la vía administrativa .....	236
c) Reclamo administrativo previo a la demanda judicial .....	239
§ 42. Reglas generales para solucionar el caso .....	240
§ 43. Las normativas aplicables .....	250
a) En el procedimiento administrativo y en la administración .....	251
b) En el proceso contencioso-administrativo o proceso administrativo .....	260

## CAPÍTULO VII

### EL CASO LABORAL. EL INTERCAMBIO TELEGRÁFICO EN LOS CONFLICTOS DE TRABAJO

§ 44. La estrategia como punto de partida .....	265
§ 45. Importancia de la notificación telegráfica. Supuestos .....	267
§ 46. Intimaciones en la Ley de Contrato de Trabajo .....	268
a) Aspectos generales .....	268
b) Sanciones disciplinarias .....	269
c) Omisión de notificación del período vacacional .....	270
d) Comunicación del estado de embarazo y matrimonio .....	270
e) Renuncia .....	271
f) La comunicación del despido y sus causas .....	271
g) Abandono de trabajo .....	273
h) Jubilación del trabajador .....	273

§ 47. Intimaciones en la ley 24.013 .....	274
§ 48. Acerca de la recepción telegráfica. Distintos criterios .....	275
§ 49. Conclusiones .....	277

CAPÍTULO VIII

**EL ABOGADO PENALISTA ANTE EL CASO Y SU CLIENTE.  
LOS PRIMEROS PASOS, LOS MÁS IMPORTANTES**

§ 50. Introducción .....	279
§ 51. Entrevista y comunicación con el consultante —imputado, familiar o allegado— .....	279
a) Estar siempre a disposición .....	279
b) Primero, escuchar .....	281
c) Nadie sabe todo .....	281
d) Ganar la confianza del cliente para saber la verdad .....	282
e) ¿Obligación de medios, de resultados, o ambas, según se mire? .....	284
§ 52. Imputado detenido, imputado en libertad, dos procesos distintos. Similitudes y diferencias .....	285
a) Urgente, detenido .....	285
b) ¿Apelar o no el procesamiento del imputado detenido? .....	285
c) La carga emotiva, ¿abogados y también psicólogos? .....	287
§ 53. La actuación en sede policial .....	289
a) Los primeros pasos .....	289
b) Libertad desde sede policial .....	291
c) ¿Qué pasa si el imputado queda detenido? .....	292
d) ¿Cómo ingresa el abogado en el proceso? .....	293
e) Las malas prácticas .....	294
§ 54. Selección de los hechos conducentes. Recolección de los medios de prueba .....	295
a) ¿Qué hechos sirven? .....	295
b) Verificar la prueba .....	296
§ 55. Encuadre jurídico. Jurisprudencia imperante en el campo de actuación .....	297
a) La teoría del delito .....	297
b) La jurisprudencia del tribunal en que actuamos .....	298
§ 56. Deber de consultar a especialistas .....	299
a) Los consejeros del abogado .....	299
b) Los colegas consejeros .....	300
§ 57. La sana crítica .....	301
§ 58. Declaración del imputado .....	303
a) La ineludible presencia del abogado defensor en la audiencia .....	303
b) El interrogatorio de identificación .....	304
c) La descripción de la imputación y la entrevista previa .....	304
d) Alternativas en la audiencia .....	305
1. Declarar y contestar preguntas .....	306
2. Declarar y negarse a contestar preguntas .....	307

3. Acompañar un escrito y remitirse al mismo .....	308
4. Negarse a declarar .....	308

## CAPÍTULO IX

## LOS HONORARIOS DEL ABOGADO EN LA ETAPA DE RESOLUCIÓN DE CASOS

§ 59. Exordio .....	311
§ 60. Ámbitos de actuación del abogado .....	311
§ 61. La relación con el cliente .....	313
— Los honorarios por consulta .....	314
§ 62. Negociación e instrumentación de los honorarios convenidos .....	316
§ 63. Celebración de convenios de honorarios .....	318
a) El abogado interno o dependiente .....	318
b) Alternativas para instrumentar los honorarios pactados .....	320
1. Abono periódico fijo .....	320
2. Honorario fijo por asunto .....	321
3. Abono fijo por asunto .....	321
4. Honorario variable por asunto .....	322
5. Retribución por tiempo aplicado .....	322
6. Convenio de honorarios amplio .....	322
7. Formas mixtas .....	322
§ 64. La cuantificación de los honorarios por la actuación en la etapa de resolución de casos .....	323
§ 65. Modelos de convenios de honorarios .....	324
Modelo n° 1 Convenio de honorarios amplio con abono básico incluido .....	324
Modelo n° 2 Pacto de cuota litis .....	329
Modelo n° 3 Contrato de honorarios comprensivo de la etapa prejudicial, judicial y extrajudicial .....	330

## CAPÍTULO X

## LA PREPARACIÓN DEL CASO LABORAL

§ 66. Introducción .....	333
§ 67. Preparar el caso .....	336
a) Primer paso: recabe información pertinente .....	336
b) Segundo paso: redacte las intimaciones .....	338
§ 68. Resolver el caso .....	341
a) Tercer paso: negociación .....	341
Caso 1 .....	343
a. Monto insignificante del reclamo .....	343
b. Aplicación del tope indemnizatorio de oficio .....	343
c. Una injuria justifica el autodespido .....	344

<b>ÍNDICE GENERAL</b>	17
d. Abandono de trabajo .....	344
e. Entrega de certificados de trabajo en caso de trabajador no registrado .....	345
b) Cuarto paso: juicio .....	345
Caso 2 .....	347
a. Relaciones laborales de configuración dudosa .....	347
b. Pérdida de confianza .....	349
c. Incompetencia del fuero laboral .....	349
d. Empleados contratados por la Administración Pública .....	350
Caso 3 .....	353
a. Actividad sindical .....	353
b. Casos de «mobbing» o discriminación .....	354
c. Accidentes de trabajo .....	354
§ 69. Conclusión .....	355
<b>BIBLIOGRAFÍA GENERAL</b> .....	357